

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

ANEXO -1

CONVOCATORIA DE COOPERACIÓN LABORAL ENTRE ENTIDADES PÚBLICAS (D.L. N° 1456)

N°019-2020

CANTIDAD	SERVICIO SOLICITADO	ÓRGANO SOLICITANTE
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

I. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

1. Proponer lineamientos, protocolos, guías, registros, manuales o la actualización de los instrumentos de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el cumplimiento de normas de los procesos de seguridad y salud.
2. Brindar asistencia técnica en las reuniones del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo para la implementación del proceso.
3. Participar en reuniones técnicas, talleres u otros, delegadas por la Oficina de Administración de Recursos Humanos, relacionados a la gestión del Proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo.
4. Desarrollar contenidos en temas de seguridad y salud en el trabajo y coordinar la realización de las capacitaciones anuales sobre la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo a fin de sensibilizar en el proceso de seguridad y salud en el trabajo.
5. Participar en el diseño de herramientas de gestión de seguridad y salud en el trabajo para la implementación del proceso en la entidad.
6. Planificar, proponer y apoyar en la elaboración de especificaciones técnicas o TDR para la adquisición de equipos de Protección Personal (EPP) para los servidores que por la naturaleza del servicio lo requieran.
7. Implementar estrategias y herramientas para el cumplimiento de la norma del proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad.
8. Elaboración y actualización de la Matriz - Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos IPER de las sedes del Ministerio de Agricultura y Riego.
9. Proyectar informes técnicos relacionados en Seguridad y Salud en el Trabajo.
10. Otras funciones que le asigne el/la Director/a de la Oficina de Administración de Recursos Humanos relacionadas a la misión del puesto.

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”***II. PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral general mínima de cinco (05) años en el sector público y/o privado. Experiencia laboral específica (03) años de experiencia profesional en funciones a seguridad y salud en el trabajo y/o salud ocupacional y/o recursos humanos. Experiencia laboral específica mínima de un (01) año en funciones a seguridad y salud en el trabajo y/o salud ocupacional y/o recursos humanos en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en equipo, bajo presión, pensamiento analítico, comunicación asertiva y manejo de conflictos.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Título Ingeniería Industrial, Ingeniería Química, Ingeniería Ambiental, Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial. Colegiado y habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Programa de especialización y/o diplomado en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de la Ley Seguridad y Salud en el Trabajo y normas complementarias.

III. CONDICIONES LABORALES:

CONDICIONES	DETALLE
JORNADA DE TRABAJO	40 HORAS SEMANALES
HORARIO DE TRABAJO	LUNES A VIERNES
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	AV. ALAMEDA EL CORREGIDOR N° 155 – LA MOLINA
MODALIDAD DE TRABAJO (PRESENCIAL O REMOTO)	PRESENCIAL
DURACIÓN	MIENTRAS SE ENCUENTRE VIGENTE LA EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL.
OTROS ASPECTOS	-

La Molina, septiembre de 2020